

Ledi S.R.L.

Viale Francesco De Blasio snc- Bari (BA)

Pec: ledi-srl@legalmail.it

<https://www.ledieditori.it/>

ATTO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679

Contenuti

PREMESSE	2
CONSIDERAZIONI	3
DESIGNAZIONE, DELIBERA E COMPITI	4
DESIGNAZIONE	4
COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI	4
IMPEGNO DELL'AZIENDA	6
DELIBERA	6

PREMESSE

- La Ledi S.R.L. si occupa di gestione in proprio e/o per conto di terzi di attività editoriali e tipografiche di qualunque genere (periodici compresi), nonché di attività radiotelevisive e pubblicitarie. Nell'ambito di dette attività, la società potrà, rendendosi anche concessionaria pubblicitaria, vendere spazi pubblicitari per stampe, internet e cartellonistiche; potrà gestire social e network e potrà altresì acquistare la proprietà di impianti e messi per le suddette attività. In via sussidiaria e complementare la società potrà altresì svolgere comunicazione e marketing, potrà organizzare eventi, concerti, produrre film e cortometraggi, realizzare progetti di ricerca in campo giornalistico audio e video; creare piattaforme multimediali; svolgere e-learning organizzando aule didattiche per la formazione e gestire archivi storici e culturali. La società, per il raggiungimento dell'oggetto sociale, potrà compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e immobiliari ed inoltre potrà compiere, in via non prevalente e del tutto accessoria e strumentale e comunque con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico, operazioni finanziarie e immobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie anche a favore di terzi, nonché assumere, solo a scopo di stabile investimento e non di collocamento, sia direttamente che indirettamente, partecipazioni in società italiane ed estere aventi oggetto analogo affine o connesso al proprio.
- Il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile della protezione dei dati (di seguito, RPD) (artt. 37-39);
- Il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD:
 - a) se il trattamento è svolto da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico;
 - b) se le attività principali del titolare o del responsabile consistono in trattamenti che richiedono il monitoraggio regolare e sistematico di interessati su larga scala; oppure
 - c) se le attività principali del titolare o del responsabile consistono nel trattamento su larga scala di categorie particolari di dati o di dati personali relativi a condanne penali e reati.

Il Gruppo di lavoro articolo 29 (WP29) ha fornito indicazioni rispetto ai criteri e alle formulazioni utilizzati nell'articolo 37, paragrafo 1.

- Le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD); «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più titolari/responsabili, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3);

CONSIDERAZIONI

Considerato che la Ledi srl:

- E' tenuta alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett b) del RGPD; ciò in quanto dall'analisi dell'attività di edizione di quotidiani, edizione di riviste e periodici, altre attività editoriali, attività di concessionarie e degli altri intermediari di servizi pubblicitari offerti dall'Azienda si è ritenuto che la stessa:
 - Rientra nelle "attività principali" dell'azienda. Per "attività principali" si intendono le operazioni essenziali necessarie al raggiungimento degli obiettivi perseguiti dal titolare e le operazioni di trattamento dei dati che sono una componente inscindibile delle attività svolta dal titolare/responsabile.
- All'esito dell'analisi sulle competenze minime richieste per il RPD riportate nel manuale privacy, ha ritenuto che **l'avvocato Andrea Cuomo** abbia un livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trovi in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare.

DESIGNAZIONE, DELIBERA E COMPITI

DESIGNAZIONE

Designa l'**Avvocato Andrea Cuomo**, nato a Bari (Ba) il 16.01.1991, C.F.: CMUNDR91A16A662F, Responsabile della protezione dei dati (abbreviato RPD o DPO) per la Ledi srl.

COMPITI DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il RPD, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni, in relazione al trattamento dei dati svolto dall'Azienda nella sua qualità di Titolare o Responsabile del trattamento:

- 1) Informare e fornire consulenza ed assistenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- 2) Sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- 3) Fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- 4) Cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- 5) Fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- 6) Fornire all'azienda, tempestivamente, eventuali variazioni dei propri dati di contatto quali a titolo di esempio, recapito postale, telefono, e-mail.
- 7) Tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile e di far sì che:
 - a) sia adeguato ed aggiornato anche attraverso verifiche periodiche quadrimestrali o al sopraggiungere di cambiamenti organizzativi o tecnologici significativi;
 - b) il registro sia disponibile, ove necessario, ed opportunamente conservato presso l'azienda sia in forma cartacea che digitale;

ATTO DI NOMINA RPD

- 8) Attenersi alle procedure ed istruzioni operative fornite di volta in volta dal titolare ed in particolare a rispettare e/o vigilare sull'applicazione:
 - a) della mission, vision e politica dell'azienda con particolare riguardo alla tutela della privacy;
 - b) del "PROCESSO DI GESTIONE DEL RISCHIO" riportato nel paragrafo 4 del manuale privacy;
 - c) della procedura "GESTIONE EVENTI ED INCIDENTI SULLA SICUREZZA PER LA PRIVACY E DATA BREACH" riportata nel paragrafo 5 del manuale privacy;
- 9) Vigilare e supervisionare sul soddisfacimento da parte degli interessati dei propri nei confronti dell'azienda ed in particolare a:
 - a) informative
 - b) accesso ai dati
 - c) rettifica
 - d) cancellazione
 - e) limitazione
 - f) portabilità
- 10) Verificare periodicamente o al sopraggiungere di cambiamenti organizzativi o tecnologici il manuale privacy ed i relativi allegati redatti dall'azienda al fine di garantirne l'adeguatezza e nell'ottica del miglioramento continuo dell'applicazione del regolamento;
- 11) Essere sempre aggiornato sui temi privacy, sulle direttive o sulle informazioni in genere fornite dal Garante per la protezione dei dati personali ed in generale sulle norme e leggi applicabili ai servizi erogati dall'azienda ai fini della tutela della privacy;
- 12) Ad intraprendere percorsi formativi utili ad accrescere le proprie competenze;
- 13) Essere aggiornato sui temi della sicurezza delle informazioni al fine di verificare che l'azienda:
 - a) abbia adottato le necessarie misure di sicurezza tecniche al fine di un livello di sicurezza adeguato al rischio;
 - b) rispetti i principi di privacy by design e privacy by default;
- 14) Collaborare con tutto il personale aziendale al fine di raggiungere in modo efficace ed efficiente i propri compiti al fine di garantire che l'azienda rispetti l'applicazione del regolamento 679/2016.

ATTO DI NOMINA RPD

IMPEGNO DELL'AZIENDA

L'azienda si impegna a:

- a) Mettere a disposizione del RPD le risorse (ad esempio, economiche e umane) necessarie al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) Adoperarsi in modo che tutti i dipendenti collaborino, anche in modo pro-attivo, con RPD al fine di una corretta applicazione del regolamento 679/2016;
- c) Non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- d) Garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;
- e) Fornire al RPD tempestivamente tutte le informazioni necessari al fine di poter adempiere ai propri compiti;
- f) Remunerare il RPD in base a quanto sancito nell'Allegato 1 al presente atto di nomina.

DELIBERA

Di designare l'**Avvocato Andrea Cuomo** come Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) per la Ledi srl a partire dalla data 23/09/2026 sino al 22/09/2027.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, e-mail, etc) saranno resi disponibili nella intranet aziendale e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet e riportati sui documenti del caso (quali ad esempio, le informative).

Il Responsabile della Protezione dei Dati

Bari, li

Il legale rappresentate per Ledi srl

Bari, li

(Firma leggibile)

Avv. Andrea Cuomo

Firmato digitalmente
da: ANDREA CUOMO
Data: 24/09/2026
11:44:28

(Firma leggibile)



EMANUELE MASTROPASQUA
24/09/2026 12:57:47 UTC+0200